

РАССМОТРЕНО:

на Педагогическом совете ГБОУ
школы-интерната с. Малый Толкай
(наименование общеобразовательной
организации)

Протокол № 5 от 04.02.2025 г.

Председатель _____ /Самойлова Т.И./
подпись расшифровка подписи

УТВЕРЖДЕНО:

Директор ГБОУ
школы-интерната с. Малый Толкай
(наименование общеобразовательной
организации)

_____ / Самойлова Т.И./
подпись расшифровка подписи

Приказ № 12-од от 04.02.2025 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
о работе сенсорной комнаты
ГБОУ школы-интерната с. Малый Толкай**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регулирует коррекционно-развивающую деятельность в сенсорной комнате (далее СК), созданной в государственном бюджетном общеобразовательном учреждении Самарской области «Школа-интернат для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья с. Малый Толкай» (далее ГБОУ школа-интернат с. Малый Толкай);

1.2. В коррекционно-развивающей деятельности ГБОУ школа-интернат с. Малый Толкай руководствуется Законом РФ от 29.12.2012 № 273 «Об образовании в Российской Федерации», Письмом Минобрнауки РФ от 18.04.2008 № АФ -150/06 «О создании условий для получения образования детьми с ограниченными возможностями здоровья и детьми-инвалидами», СанПиНом 2.4.3648-20 от 28.09.2020, СанПиНом 1.2.3685-21 от 29.01.2021, ФЗ РФ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» -ФЗ.

2. Цели и задачи

2.1. Основная цель занятий в сенсорной комнате - создание условий, наиболее благоприятных для сохранения и укрепления психофизического и эмоционального здоровья обучающихся, имеющих ограниченные возможности здоровья, с помощью мультисенсорной среды.

2.2. Задачами занятий в сенсорной комнате являются:

- профилактика психофизических и эмоциональных нагрузок;
- коррекция эмоционального состояния, нормализация сна, активизация мозговой деятельности, ускорение восстановительных процессов в организме;
- формирование адекватной самооценки, преодоление застенчивости и агрессии;
- развитие позитивного общения детей и взаимодействия друг с другом;
- оказание помощи в создании оптимальных условий в восстановлении и сохранении психоэмоционального равновесия;
- проведение коррекционно-педагогической и психологической работы с детьми с ограниченными возможностями здоровья.

3. Условия организации занятий

3.1. Время посещения сенсорной комнаты устанавливается в зависимости от возраста обучающихся и целей занятия. Время сеансов в сенсорной комнате от 10 до 45 минут. При работе с группой от 4 до 6 обучающихся возможно одновременное участие двух специалистов.

Для возбудимых детей длительность сеанса должна быть сокращена. При использовании сенсорной комнаты, как помещения для психотерапии, время сеанса определяется индивидуально.

3.2. Противопоказаниями для проведения сеансов в сенсорной комнате являются соматические и психоневрологические заболевания (учитываются

специальные рекомендации невропатолога), аллергия, инфекционные заболевания. Частичными противопоказаниями являются наличие у ребёнка частых эпилептических припадков. При работе с детьми, имеющими неврологические нарушения, необходимо учитывать специальные рекомендации невропатолога.

4. Организация образовательного процесса

4.1. Образовательный процесс в сенсорной комнате регулируется рабочими программами учебных предметов, коррекционных курсов и внеурочной деятельности, разработанных в ГБОУ школе-интернате с. Малый Толкай.

4.2. Основные направления коррекционно-развивающей деятельности в условиях сенсорной комнаты:

- снятие эмоционального и мышечного напряжения;
- снятие негативных эмоций и состояний;
- снижение двигательного тонуса;
- снятие зрительного напряжения;
- формирование навыков саморегуляции;
- стимуляция зрительных и тактильных ощущений, различных функций центральной нервной системы за счет создания обогащенной мультисенсорной среды;
- снижение уровня тревожности, агрессивности, коррекция страхов;
- развитие фантазии и воображения;
- развитие двигательной активности;
- создание психологического комфорта.

4.3. Организационными формами работы в сенсорной комнате являются индивидуальные и малые групповые занятия (не более 6 человек). Форма проведения занятий зависит от индивидуальности и творческого подхода ребёнка и педагога. Наполняемость групп при организации групповой работы с детьми максимум 6 человек.

4.4. При использовании СК для проведения занятий по релаксации взрослых возможно проведение фронтальных занятий (10-15 человек).

5. Управление работой сенсорной комнаты

5.1. Управление работой сенсорной комнаты осуществляется в соответствии с Настоящим Положением.

5.2. Общее руководство функционированием сенсорной комнаты осуществляет директор ГБОУ школы-интерната с. Малый Толкай.

5.3. Непосредственную коррекционно-развивающую работу в сенсорной комнате осуществляет педагог-психолог, педагоги и воспитатели (далее специалисты).

5.4. Требования к педагогу, работающему в сенсорной комнате:

- техническая компетентность (умение работать на полифункциональном интерактивном оборудовании сенсорной комнаты);
- наличие знаний и опыта работы с обучающимися с нарушением интеллекта;
- доброжелательность, открытость;
- ответственность.

5.5. График работы педагогов в сенсорной комнате составляется в соответствии с режимом обучения и воспитания в ГБОУ школе-интернате с. Малый Толкай.

6. Права и обязанности сторон

6.1. Родители /законные представители детей имеют право:

- знакомиться с ходом и содержанием коррекционно-образовательного процесса;
- посещать занятия СК и участвовать в них;
- знакомиться с Положением о работе СК и другими документами, регламентирующими коррекционно-образовательный процесс.

6.2. Специалисты СК обязаны:

- выполнять должностные обязанности, требования трудового договора, устав учреждения, соблюдать дисциплину труда;
- проходить периодическое медицинское обследование;
- систематически повышать свой профессиональный уровень;
- обеспечить защиту прав и свобод детей;
- соблюдать требования конфиденциальности информации в отношении лиц, посещающих СК;
- соблюдать требования техники безопасности и охраны труда, производственной санитарии и гигиены, противопожарной охраны, правила внутреннего распорядка.

6.3. Специалисты СК имеют право:

- защищать свою профессиональную честь и достоинство;
- выносить на обсуждение педагогического совета предложения по организации и содержанию работы СК;
- самостоятельно определять формы и методы своей профессиональной деятельности;
- аттестоваться на добровольной основе на соответствующую квалификационную категорию и получать ее в случае успешного прохождения аттестации.

7. Документация сенсорной комнаты

7.1. Работники, работающие в СК, ведут следующую документацию:

- журнал посещаемости;
- график работы СК.